

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А.

25.06.2021г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Э.10. Финансовый и управленческий учет

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	4	4
Семестр	42	42
Лекции (час)	14	36
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	80	72
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	42	42
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Автор Т.В. Щукина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и финансовых институтов

Заведующий кафедрой Т.В. Щукина

1. Цели изучения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Финансовый и управленческий учет» является формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии бухгалтерского управленческого учета; организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности исходя из запросов пользователей в современных условиях хозяйствования; подготовке и представлению полной информации менеджерам в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы; планирования и координации развития предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-2	способен выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-3	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-2 способен выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	З. Знать основные методы планирования и прогнозирования, различные подходы к составлению экономических разделов планов и отчетов У. Уметь представлять результаты проведенных расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами и обосновывать представленные результаты Н. Владеть навыком проведения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и отчетов
ПК-3 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	З. Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные результаты Н. Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	36
Практические (сем, лаб.) занятия	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	80	72
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1.1	Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	42	6		20		Ответить на контрольные вопросы, участие в дискуссии
2.1	Модели учета затрат и калькулирования себестоимости	42	18		26		тест по теме. решить задачи
3.1	Основы бюджетирования	42	12		26		тест по теме. проведение коллоквиума по теме 3. решение задач и заданий на умения и навыки
	ИТОГО		36		72		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1.1	Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	42	2	2	20		Ответить на контрольные вопросы, участие в дискуссии

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
2.1	Модели учета затрат и калькулирования себестоимости	42	8	8	30		тест по теме. решить задачи
3.1	Основы бюджетирования	42	4	4	30		тест по теме. проведение колоквиума по теме 3. решение задач и заданий на умения и навыки
	ИТОГО		14	14	80		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	Понятие, составные части управленческого учета. Принципы и функции управленческого учета. Основные концепции и терминология управленческого учета: концепция классификации затрат, концепция поведения затрат, концепция возмещения накладных (косвенных) расходов. Поведение постоянных и переменных затрат, их состав. «CVP»-анализ в системе принятия управленческих решений. Концепция маржинального дохода.
2	Основы учета затрат	Определение системы учета затрат на производство и ее компонентов. Определение калькулирования и виды калькуляций. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
3	Методы учета затрат	Позаказный метод, попроцессный и попереловый методы учета затрат и калькулирования на производство. Нормативный метод калькулирования и "стандарт-костинг".
4	Основы калькулирования затрат	Выявление, учет и списание отклонений фактических затрат от нормативных (стандартных). Калькулирование по частичным переменным издержкам (неполной себестоимости) и полной себестоимости.
5	Модели учета затрат	Характеристика системы "директ-костинг" и «ABC».
6	Цели и виды бюджетов	Бюджетирование как часть планирования организаций. Цели и виды бюджетов, элементы сводного бюджета и их взаимосвязь.
7	Основы формирования бюджетом и их применение	Порядок разработки смет. Причины и виды отклонений. Взаимосвязь отклонений в системе нормативного учета и бюджетирования. Анализ отклонений от стандартных затрат в управленческом учете.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.1	Принципы и функции управленческого учета. Основные концепции и терминология управленческого учета: концепция классификации затрат, концепция поведения затрат, концепция возмещения накладных (косвенных) расходов. Поведение постоянных и переменных затрат, их состав. «CVP»-анализ в системе принятия управленческих решений. Концепция маржинального дохода.. Обсуждение теоретических основ темы.
2.1	Основы учета затрат. Обсуждение вопросов темы. Решение задач, разбор ситуаций
2.1	Методы учета затрат. Обсуждение вопросов темы. Решение задач, разбор ситуаций
2.1	Основы калькулирования затрат. Обсуждение вопросов темы. Решение задач, разбор ситуаций
2.1	Модели учета затрат. Обсуждение вопросов темы. Решение задач, разбор ситуаций Выполнение теста и решение контрольных заданий
3.1	Цели и виды бюджетов. Обсуждение вопросов темы. Решение задач, разбор ситуаций
3.1	Основы формирования бюджетов и их применение. Обсуждение вопросов темы. Решение задач, разбор ситуаций Выполнение теста и решение контрольных заданий

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (3.1...3.n, У.1...У.n, Н.1...Н.n))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1.1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	ПК-2	З.Знать основные методы планирования и прогнозирования, различные подходы к составлению экономических разделов планов и отчетов У.Уметь представлять результаты проведенных расчетов	Ответить на контрольные вопросы, участие в дискуссии	полнота ответа, способность участвовать в дискуссии (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			в соответствии с принятыми в организации стандартами и обосновывать представленные результаты Н.Владеть навыком проведения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и отчетов		
2	2.1. Модели учета затрат и калькулирования себестоимости	ПК-3	З.Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	решить задачи задача	способность участвовать в коллективной работе по расчетам по предложенным параметрам (10)
3		ПК-3	З.Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и	решить задачи самостоятельная работа	правильность выполнения расчетов, написание выводов (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности		
4		ПК-2	З.Знать основные методы планирования и прогнозирования, различные подходы к составлению экономических разделов планов и отчетов У.Уметь представлять результаты проведенных расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами и обосновывать представленные результаты Н.Владеть навыком проведения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и отчетов	тест по теме тест 1	за каждый правильный ответ студент получает 0,5 балла (10)
5		ПК-3	З.Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные	тест по теме Тест 2	каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности		
6	3.1. Основы бюджетирования	ПК-3	З.Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	проведение колоквиума по теме 3	Оценивается знания теории по теме и способность составления бюджета на основе полученной информации (10)
7		ПК-3	З.Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком	решение задач и заданий на умения и навыки	Оценивается применение теоретических основ и правильность проведения расчетов по теме (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности		
8		ПК-3	З.Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	тест по теме	За каждый правильный ответ студент получает по 0,5 балла (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 42.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: тест состоит из 30 вопросов, за каждый правильный ответ по 1 баллу.

Компетенция: ПК-2 способен выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Знание: Знать основные методы планирования и прогнозирования, различные подходы к составлению экономических разделов планов и отчетов

1. Внешняя и внутренняя бизнес-среда.
2. Классификация затрат для контроля и регулирования.
3. Объекты управленческого учета.
4. Отличия и взаимосвязь управленческого и финансового учета:
5. Поведение затрат. Коэффициент реагирования затрат.
6. Пользователи информации, формируемой в рамках учетных
7. Принципы управленческого учета.
8. Сущность и значение управленческого учета.
9. Управленческий учет в структуре управления организацией.

Компетенция: ПК-3 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Знание: Знать основные направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

10. Анализ исполнения смет (бюджетов).
11. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP-анализ) в процессе принятия решений. Понятия точки безубыточности (равновесия), запаса финансовой прочности и кромки безопасности.
12. Бюджет денежных средств: структура и задачи.
13. Бюджет продаж как основа решений о закупках товаров.
14. Бюджетное планирование. Функции бюджета. Организация бюджетирования на предприятиях.
15. Гибкие и статические бюджеты.
16. Информационное обеспечение управленческого анализа. Основные требования к информационной базе.
17. Калькулирование фактической себестоимости готовой продукции.
18. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
19. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
20. материалов, обоснование их выбора.
21. Материальные затраты: исчисление, варианты оценки расхода
22. Места и центры затрат: понятие, классификация.
23. Методика расчета основных финансовых показателей бизнес-плана.
24. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
25. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости
26. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зарубежной практике.
27. Методы учета полных и переменных затрат для принятия управленческих решений.
28. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
29. Накладные расходы: понятие, база распределения, порядок
30. Операционный бюджет: понятие, структура, практическое применение.
31. Организация управленческого учета затрат. Объекты учета затрат. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы измерения.
32. Особенности учета затрат при калькулировании с полным распределением затрат и по сокращенной себестоимости.
33. Особенности, принципы и этапы управленческого анализа.
34. Оценка эффективности инвестиций. Принятие управленческих решений.
35. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета затрат на производство: сфера применения, достоинства и недостатки, порядок учетных записей.
36. Понятие и виды инвестиций, их отражение в учете.
37. Понятие и принципы пооперационного метода, сфера его

38. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Различия между ними.
39. Последовательность учета затрат при поперечном методе.
40. Последовательность учета затрат при попроцессном методе.
41. применения. Виды калькуляций.
42. Принятие решений о капиталовложениях.
43. продукции.
44. Роль и место управленческого анализа в системе управления организацией.
45. Система «директ-костинг»: понятие, история, особенности, виды.
46. Система «стандарт-кост»: понятие, история возникновения.
47. Сметное планирование (бюджетирование), основные виды смет (бюджетов).
48. Современные системы управленческого учета.
49. Способы исчисления себестоимости продукции.
50. Структура и основные цели составления бизнес-плана.
51. Сущность и принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
52. Сущность и принципы позаказного метода. Последовательность учета затрат при позаказном методе. Учет и распределение косвенных затрат.
53. Сущность и принципы поперечного метода учета затрат.
54. Сущность операционного (текущего) и финансового бюджетов.
55. Учет затрат на оплату труда.
56. Учет и распределение косвенных затрат.
57. Учет отклонений в системе «стандарт-кост».
58. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.
59. Учет по статьям калькуляции.
60. Учет по элементам затрат.
61. Финансовый бюджет: понятие, структура, практическое применение.
62. Функции управленческого учета.
63. Характеристика нормативно-методического регулирования информационного обеспечения.
64. Цели и задачи управленческого анализа в системе бизнес-планирования организации.
65. Центры ответственности: понятие, значение, классификация.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: решение задачи оценивается в 35 баллов.

Компетенция: ПК-2 способен выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Умение: Уметь представлять результаты проведенных расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами и обосновывать представленные результаты

Задача № 1. Применить нормы при решении задачи

Компетенция: ПК-3 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Умение: Уметь рассчитывать основные финансовые показатели по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и интерпретировать полученные результаты

Задача № 2. Применив показатели финансовой отчетности, решить задачу

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: решение задания по ситуации оценивается в 35 баллов.

Компетенция: ПК-2 способен выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Навык: Владеть навыком проведения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и отчетов

Задание № 1. рассмотреть данные финансовой отчетности и произвести расчет необходимого бюджета

Компетенция: ПК-3 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Навык: Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задание № 2. рассмотреть ситуацию и произвести расчет показателей бюджета

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Финансы и кредит
Кафедра финансов и финансовых
институтов
Дисциплина - Финансовый и
управленческий учет

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Применить нормы при решении задачи (35 баллов).
3. рассмотреть данные финансовой отчетности и произвести расчет необходимого бюджета (35 баллов).

Составитель _____ Т.В. Щукина

Заведующий кафедрой _____ Т.В. Щукина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Кондраков Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. учебник. Изд. 4-е, перераб. и доп./ Н. П. Кондраков.- М.: Проспект, 2018.-512 с.
2. Кислицына Л. В., Крикун Е. С., Куницына С. Ю. Корпоративное бюджетирование. учеб. пособие. Электронный ресурс/ Л. В. Кислицына, С. Ю. Куницына, Е. С. Крикун.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-186 с.
3. Лысенко Д. Организация управленческого учета/ Д. Лысенко// Аудит и налогообложение

4. Воронова Е. Ю. Екатерина Юрьевна Управленческий учет. учеб. для бакалавров. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики/ Е. Ю. Воронова.- М.: Юрайт, 2013.-551 с.
5. Остаев Г. Я. Управленческий учет. учебник для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ/ Г. Я. Остаев.- М.: Дело и сервис, 2015.-262 с.
6. Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т.П. Карпова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 351 с. — 5-238-00633-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52584.html>
7. Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Л.М. Полковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 256 с. — 978-5-394-02544-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60596.html>

б) дополнительная литература:

1. Рябова Т. П. Калькуляция в системе управленческого учета/ Т. П. Рябова// Монография (однотомник), Актуальные проблемы бухгалтерского учета, отчетности, аудита и налогообложения, сб. науч. трудов (к 350-летию г. Иркутска), С. 63-66, Иркутск, 2011
2. Дорохова С. И. Методические вопросы увязки статей бюджета доходов и расходов бюджета движения денежных средств при месячном управлении/ С. И. Дорохова// Номер журнала, № 2, С. 78-103, 2011, ч.з 2-202
3. Беклемишев А. В., Брыкин И. М., Пророкова Н. В. Организация системы бюджетирования на предприятии. [практическое пособие]/ А. В. Беклемишев, И. М. Брыкин, Н. В. Пророкова.- М.: Международная Медиа Группа, 2011.-47 с.
4. Кручанова Н. А., Лабынцев Н. Т. Развитие управленческого учета в коммерческих организациях на основе балансовых равенств. автореф. дис. ... канд. экон. наук. 08.00.12/ Кручанова Наталья Александровна.- Ростов н/Д, 2014.-26 с.
5. Амучиева Г. А. Формирование внутренней управленческой отчетности/ Г. А. Амучиева// Бухучет в строительных организациях
6. Буянский С.Г. Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов / С.Г. Буянский, Ю.В. Трунцевский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 342 с. — 978-5-4365-0813-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61620.html>
7. Вяткин В.Н. Финансовые решения в управлении бизнесом [Электронный ресурс] : Учебно-практическое пособие, 4-е изд., пер. и доп. / В.Н. Вяткин, В.А. Гамза, Д.Д. Хэмптон.- Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?43&id=urait.content.AFD1256E-A16B-40B5-9DCD-DB1CD24463B2&type=c_pub (01.09.2015)
8. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В.Э. Керимов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 686 с. — 978-5-394-02182-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60393.html>
9. Половинкин И.В. Бюджетирование на предприятии. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Половинкин. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 94 с. — 978-5-7782-2309-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44903.html>
10. Управленческий учет и учет персонала [Электронный ресурс] : практикум для студентов экономических специальностей / . — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — 978-5-89040-573-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59138.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Сайт для поиска книг и журналов открытого доступа издательства Elsevier, адрес доступа: <http://www.sciencedirect.com/>. доступ неограниченный
- Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области финансов, корпоративных финансов, бухгалтерского учета.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:
– 1С Предприятие 8.3,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения